

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro **veřejnou zakázku malého rozsahu na služby** zadanou dle organizační směrnice č. 3/2016 a v souladu s obecnými zásadami stanovenými v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Zadavatel tímto deklaruje, že se nejedná o zadávací řízení vedené v režimu zákona o zadávání veřejných zakázek. Zákon se použije pouze podpůrně a přiměřeně.

**„Sportovní hala Svojsíkova – TDI“**

**Zadavatel zakázky:**

**Město Český Těšín**

**Náměstí ČSA 1/1, 737 01, Český Těšín**

**IČO: 00297437**

## Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3. Návrh příkazní smlouvy
4. Projektová dokumentace v elektronické podobě

Přílohy zadávací dokumentace budou zdarma zaslány na základě e-mailové žádosti zástupci zadavatele ([konecny@mcgreen.cz](mailto:konecny@mcgreen.cz)).

## 1 PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována dle organizační směrnice zadavatele č. 3/2016 a v souladu s obecnými zásadami stanovených v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. **Nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění** (dále jen „zákon“). **Všemi citacemi zákona o zadávání veřejných zakázek se míní použití institutů tohoto zákona analogicky.**

Dotaz k zadávací dokumentaci je dodavatel povinen doručit pověřené osobě zadavatele (**Mgr. Bc. Milan Konečný**) v písemné podobě nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Zástupce zadavatele na každý dotaz odpoví nejpozději do 2 pracovních dnů.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky, stačí však e-mailová podoba). Dotazy zaslané telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Žádost o dodatečné informace musí obsahovat jméno fyzické osoby či název společnosti dodavatele, jméno kontaktní osoby dodavatele, adresu dodavatele, e-mailovou adresu a formulaci dotazu dodavatele. Dotaz je nutné zaslat na pověřenou osobu zadavatele - Mgr. Bc. Milan Konečný, sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, e-mail: [konecny@mcgreen.cz](mailto:konecny@mcgreen.cz).

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti na zadávacím řízení. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Je-li v zadávacích podmínkách uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se v souladu s § 89 odst. 6 zákona za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

## 2 INFORMACE O ZADAVATELI

### 2.1. Základní údaje

|             |                                     |
|-------------|-------------------------------------|
| Zadavatel:  | Město Český Těšín                   |
| se sídlem:  | náměstí ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín |
| IČO:        | 00297437                            |
| zastoupené: | Ing. Vít Slováček, starosta města   |

### 2.2. Pověřená osoba zadavatele

Zástupcem zadavatele v zadávacím řízení dle § 43 zákona je Mgr. Bc. Milan Konečný, sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, IČ: 88144534, DIČ: CZ8402265113.

### 2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je Mgr. Bc. Milan Konečný, sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, e-mail: [konecny@mcgreen.cz](mailto:konecny@mcgreen.cz), tel.: 605 201 156; doručovací adresa: recepce Hotelu Steel, nám. Svobody 527, 739 61 Třinec; pobočka: Kopečná 12, 602 00 Brno.

Bližší informace poskytnete:

Mgr. Bc. Milan Konečný, tel.: 605 201 156, e-mail: [konecny@mcgreen.cz](mailto:konecny@mcgreen.cz).

## 3 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem plnění zakázky je výkon technického dozoru investora (TDI) v rámci stavební akce s názvem Sportovní hala Svojsíkova.

### Rozsah činnosti TDI:

2.1 seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektovou dokumentací, s obsahem smlouvy s dodavatelem, s obsahem stavebního povolení apod.

2.2 odevzdání staveniště zhotoviteli vč. zajištění zápisu o předání a převzetí staveniště

- 2.3 pravidelná kontrola stavby (min. tři dny v týdnu), z hlediska kvality a postupu prováděných prací, použitých výrobků a materiálů
- 2.4 kontrola souladu provádění prací s odsouhlasenou projektovou dokumentací
- 2.5 jednání s dodavateli a prosazování zájmů investora
- 2.6 přejímání zakrývaných konstrukcí a přejímání dokončených prací
- 2.7 dohlížení na řádné provedení předepsaných zkoušek a revizí, účastnit se jejich průběhu a pořízení zápisu o provedené zkoušce či revizi
- 2.8 evidence a kontrola případných víceprací a méněprací
- 2.9 průběžná kontrola harmonogramu výstavby
- 2.10 dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi
- 2.11 dohlížení na řádné vedení stavebního deníku a pravidelně svým podpisem odsouhlasovat veškeré záznamy provedené dodavatelem nebo orgány oprávněnými provádět zápisy do stavebního deníku
- 2.12 kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, vč. kontroly souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách a se skutečně provedenými pracemi
- 2.13 kontrola vad a nedodělků včetně kontroly jejich odstranění
- 2.14 zajištění průběžné fotodokumentace prováděné stavby (vč. zakrývaných konstrukcí), která bude po ukončení realizace stavby předána příkazci v el. podobě na CD (případně jiným vhodným způsobem)
- 2.15 organizace kontrolních dnů a účast při předávání jednotlivých dohodnutých dokončených částí/konstrukcí/vrstev
- 2.16 technická pomoc při nově vzniklých situacích na stavbě
- 2.17 požádá místně příslušný stavební úřad o vydání kolaudačního souhlasu na provedenou stavbu
- 2.18 zajistí přípravu všech potřebných dokladů pro závěrečnou kontrolní prohlídku stavby
- 2.19 účast na kolaudačním jednání, nebo při uvedení stavby do užívání

**Po dokončení stavby:**

- 2.20 spolupráce při zajištění splnění podmínek stavebního úřadu tak, aby stavba mohla být v souladu s právními předpisy užívána
- 2.21 kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby
- 2.22 kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby a zajištění odstranění případných nedostatků

2.23 spolupráce a poskytování odborné pomoci při vyřizování reklamací díla a uplatňování práv z vadného plnění díla

2.24 součinnost při případných následných kontrolách předmětné stavby

Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k provedení technického dozoru investora. Pokud nejsou některé činnosti zahrnuté ve výše uvedeném výčtu, má se za to, že jsou jeho obsahem. Činnost technického dozoru investora bude přizpůsobena povaze a charakteru projektu a podmínkám realizace ze strany zadavatele i generálního zhotovitele díla. V případě delšího prodloužení realizace díla bude s příkazníkem (vybraným dodavatelem) uzavřen dodatek k příkazní smlouvě, řešící rovněž odměnu příkazníka.

Bližší podrobnosti jsou uvedeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace – návrhu příkazní smlouvy o výkonu technického dozoru investora.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1 990 000,- Kč bez DPH,**

**(předpokládaná hodnota investičních nákladů projektu je cca 78.913.500,00 Kč bez DPH).**

## **4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

**Doba plnění:**

**Realizace činnosti TDI se předpokládá v délce 12 měsíců, s předpokládaným zahájením stavebních prací říjen 2018.**

Termíny jsou předpokládané (orientační) a závisí rovněž na průběhu výběrového řízení, podmínkách dotačního titulu a dalších organizačních skutečnostech na straně zadavatele.

**Místo plnění:** Ulice Svojsíkova, 737 01, Český Těšín, Moravskoslezský kraj, parcely č. 1816/1, 1816/2, 1818/1, 1821/5, 1836/1 v k.ú. Český Těšín (blíže viz projektová dokumentace).

## **5 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny. **Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.** Rozumí se nabídková cena, uvedená v návrhu smlouvy. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu.

## 6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel předloží zadavateli veškeré doklady, kterými prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené zadavatelem pro podání nabídky.

**Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.** Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů, je dodavatel, se kterým byla uzavřena smlouva, povinen je předložit. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit a současně do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu (mimo základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, tyto požadavky nelze prokázat pomocí poddodavatele), je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit analogicky dle ustanovení § 83 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele, doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele resp. pouze výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace a smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Pokud nabídku podává několik dodavatelů společně, je každý z nich povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti, resp. doložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence v plném rozsahu. Splnění zbylých požadavků musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.

Pokud nabídku podává několik dodavatelů společně, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

## 6.1 Základní způsobilost

Dle § 74 zákona je způsobilým dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost prokáže dodavatel předložením podepsaného **čestného prohlášení – viz příloha č. 2 zadávací dokumentace.**

## 6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky
- dokladů osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů:

- autorizace v oboru:
  - Pozemní stavby
  - Technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení
  - Technologická zařízení staveb
  - Požární bezpečnost staveb

*V případě, že splnění neprokazuje sám dodavatel, ale jiná osoba, je dodavatel povinen formou čestného prohlášení uvést vztah k této osobě (tj. zda je tato osoba poddodavatelem či zaměstnancem dodavatele).*

### 6.3 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.

### 6.4 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel předložením následujících dokladů:

- **seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Předložený seznam musí zahrnovat údaj o hodnotě (resp. investiční náklady akce) a době poskytnutí a identifikaci objednatele (včetně kontaktu na ověření reference).**
  - alespoň **5 zakázek** obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení – tj. **činnost TDI** u realizace stavebních prací obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. výstavba stavby občanského vybavení dle definice uvedené v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb. (vyjma staveb, které nemají obdobnou povahu – např. sportoviště) nebo jiné stavební práce obdobného charakteru (jakékoliv pozemní stavby), ve finančním objemu min. 75.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky, tj. komplexní výstavba, investiční náklady projektu).
  - alespoň **2 zakázky** obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení – tj. **činnost TDI** u realizace stavebních prací obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. jejichž předmětem plnění byla realizace novostavby pozemní stavby, přičemž se muselo jednat o stavbu budovy pro sportovní účely prováděné v interiéru včetně realizace technologie (např. víceúčelové sportovní haly, tělocvičny), a to v minimální hodnotě 75.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky, tj. komplexní výstavba, investiční náklady projektu).



Jestliže jedna reference splňuje více požadavků zadavatele na referenční zakázky, lze tuto referenci použít pro prokázání více bodů specifikovaných výše. V tomto případě je však nutné ze strany dodavatele dostatečně specifikovat, které požadavky danou referencí prokazuje a v jakém rozsahu. Dodavatel tedy prokáže všechny výše uvedené požadavky minimálně 5 referenčními zakázkami.

- **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb**

#### **Rozsah požadovaných informací a dokladů:**

Dodavatel předloží doklady o vzdělání a odborné kvalifikaci zaměstnanců dodavatele, kteří se budou podílet na realizaci zakázky v pozicích definovaných níže.

#### **Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů**

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- dokladů o vzdělání (diplom, maturitní vysvědčení) a odborné kvalifikaci osob (certifikáty, oprávnění, autorizace) na pozice v realizačním týmu viz níže.
- profesních životopisů osob na pozicích v realizačním týmu uvedených níže, předložených formou česného prohlášení, obsahujících délku praxe a účasti na realizovaných projektech (včetně specifikace jejich profesní pozice v rámci praxe, specifikace referenčních zakázek a pozice na těchto zakázkách) a závazek podílet se na plnění zakázky (nejsou-li zaměstnanci dodavatele) u uvedené funkce.

#### **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění zakázky**

Dodavatel je povinen prokázat minimální úroveň předmětného kvalifikačního předpokladu takto:

Účastník je povinen prokázat minimální úroveň předmětného kvalifikačního předpokladu takto:

- Technický dozor investora – vedoucí týmu musí mít:
  - Min. vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
  - Min. **5 let praxe**, přičemž jako TDI musel působit **min. u 5 zakázek** obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení – tj. činnost TDI u realizace stavebních prací obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. výstavba stavby občanského vybavení dle definice uvedené v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb. (vyjma staveb, které nemají obdobnou povahu – např. sportoviště) nebo jiné stavební práce obdobného charakteru (jakékoliv pozemní stavby), ve finančním objemu min.

75.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky, tj. komplexní výstavba, investiční náklady projektu), přičemž z těchto zakázek musí být alespoň dvě zakázky, jejichž předmětem plnění byla realizace novostavby pozemní stavby, přičemž se muselo jednat o stavbu budovy pro sportovní účely prováděné v interiéru (např. víceúčelové sportovní haly, tělocvičny), a to v minimální hodnotě 75.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky, tj. komplexní výstavba, investiční náklady projektu).

- autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. v oboru pozemní stavby jako autorizovaný inženýr
  
- Zástupce technického dozoru investora musí mít:
  - Min. **5 let praxe** při realizaci TDI u zakázek obdobného předmětu plnění, přičemž jako TDI (nebo jeho zástupce) musel působit **min. u 3 zakázek** obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení – tj. činnost TDI u realizace stavebních prací obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. výstavba stavby občanského vybavení dle definice uvedené v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb. (vyjma staveb, které nemají obdobnou povahu – např. sportoviště) nebo jiné stavební práce obdobného charakteru (jakékoliv pozemní stavby), ve finančním objemu min. 55.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky, tj. komplexní výstavba, investiční náklady projektu), přičemž z těchto zakázek musí být alespoň jedna zakázka, jejichž předmětem plnění byla realizace výstavby pozemní stavby, přičemž se muselo jednat o stavbu budovy pro sportovní účely prováděné v interiéru (např. víceúčelové sportovní haly, tělocvičny), a to v minimální hodnotě 55.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky, tj. komplexní výstavba, investiční náklady projektu).
  - autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. v oboru pozemní stavby jako autorizovaný inženýr
  - vzdělání stavebního směru.
  
- Technický dozor investora – specialista na technologická zařízení staveb (kontrola provádění technologie):
  - Vysokoškolské vzdělání
  - Min. **5 let praxe**, přičemž musel působit minimálně u **5 zakázek** obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení – tj. činnost technického dozoru investora (člen realizačního týmu odpovědný za technologickou část) u realizace stavebních prací obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. výstavba stavby občanského vybavení dle definice uvedené v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb. (vyjma staveb, které nemají obdobnou povahu – např. sportoviště) nebo

jiné stavební práce obdobného charakteru (jakékoliv pozemní stavby), ve finančním objemu min. 75.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky, tj. komplexní výstavba, investiční náklady projektu), přičemž z těchto zakázek musí být alespoň dvě zakázky, jejichž předmětem plnění byla realizace novostavby pozemní stavby, přičemž se muselo jednat o stavbu budovy pro sportovní účely prováděné v interiéru (např. víceúčelové sportovní haly, tělocvičny), a to v minimální hodnotě 75.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky, tj. komplexní výstavba, investiční náklady projektu).

- autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. v oboru Technologická zařízení staveb jako autorizovaný inženýr
  
- **Specialista rozpočtář (kontrola fakturace a dodatečných prací):**
  - Min. 5 let praxe v investiční výstavbě při tvorbě položkových rozpočtů stavebních prací, přičemž musel působit minimálně u 4 zakázek obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení – tj. činnost technického dozoru investora (člen realizačního týmu odpovědného za kontrolu fakturace a dodatečných prací) u realizace stavebních prací obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. výstavba nebo rekonstrukce pozemní stavby.
  - vzdělání stavebního směru.

*POZN.: Výše specifikované požadavky na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené dokumentace. Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu zadávacího řízení dle výše specifikovaných pozic. Pozici technického dozoru investora a pozici jeho zástupce nemůže vykonávat tatáž osoba.*

- **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele**

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- Doklad (certifikát) systému řízení jakosti dle norem řady ISO 9000 vydaný podle českých technických norem, jenž je zaveden a používán v organizaci uchazeče nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

## 7 OBCHODNÍ PODMÍNKY

### 7.1. Návrh smlouvy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je její **příloha č. 3 - příkazní smlouva**. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného návrhu smlouvy, uvedeného v příloze této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny v neprospěch zadavatele. Dodavatel je oprávněn doplňovat návrh smlouvy pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje, které v žádném případě nesmí znevýhodnit zadavatele.

**Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky dodavatele. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka dodavatele se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového dodavatele z další účasti na zakázce.**

#### **K návrhu smlouvy dodavatel zpracuje a v rámci nabídky doloží:**

- **Výčet poddodavatelů a vyjádření jejich podílů na zakázce** (uvedení poddodavatelů a vyjádření konkrétní části plnění zakázky, na které se budou podílet). V poddodavatelském schématu musí být mimo jiné uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých dodavatel prokazuje, či bude prokazovat kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se budou podílet na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu výběrového řízení uvedené v zadávací dokumentaci.

*Pozn.: Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za dodavatele v rámci výběrového řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání Objednatele a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.*

*Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, má se za to, že dodavatel realizuje zakázku sám bez pomoci poddodavatelů.*

Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel doloží:

- Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (pozn.: vybraný dodavatel musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž pojistná částka předmětného pojištění musí činit alespoň 10.000.000,- Kč).

Pozn.: V případě, že vybraným dodavatelem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat v rámci nabídky pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené dodavatelem - sdružením při realizaci zakázky tzn., že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

## **7.2. Způsob zpracování nabídkové ceny**

- Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako **„cena nejvýše přípustná“**.
- Dodavatel odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.
- Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace – příkazní smlouvy.
- Za stanovení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá dodavatel. Prokáže-li se v budoucnu, že dodavatel stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady dodavatel a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.
- **Nabídková cena bude uvedena i na krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace)**

## **8. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY**

### **Výše požadované jistoty:**

Zadavatel v souladu se zákonem požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 30.000,- Kč (slovy třicet tisíc korun českých).

### **Forma poskytnutí jistoty:**

Jistota bud poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení občanského zákoníku) nebo formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou pojištění záruky.

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele uchazeč sdělí v rámci nabídky zástupci zadavateli údaje o provedené platbě.

Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zástupce zadavatele (Mgr. Bc. Milan Konečný) jsou následující:

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| číslo účtu:               | 2200180551/2010 |
| variabilní symbol platby: | IČ uchazeče     |
| konstantní symbol:        | 558             |

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být připsána na účet zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek.

Uvolnění peněžní jistoty se řídí zákonem. Neuvede-li uchazeč v rámci nabídky jinak, bude mu jistota vrácena na bankovní účet, ze kterého byla odeslána. V případě jiných požadavků uchazeče na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést uchazeč v rámci nabídky.

## **9 POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (DOPORUČNÍ ZADAVATELE)**

### **9.1. Způsob a forma zpracování nabídky**

Nabídku je uchazeč povinen podat písemně v originále v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídka bude společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaná do jednoho svazku. Tento svazek bude na první straně označen názvem zakázky a identifikačními údaji uchazeče.

Pokud bude zadavateli dodána rovněž kopie nabídky a pokud dojde k rozporu mezi originálem a touto kopií, považuje se za rozhodný text originálního vyhotovení příslušného svazku.

Každý svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení.

### **9.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky (jedná se pouze o doporučení zadavatele)**

Dodavatel sestaví svazky nabídky a dokladů k splnění kvalifikace v níže vymezeném pořadí. Pro sestavení krycího listu nabídky dodavatel závazně použije přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

**„Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace“**

- a) krycí list nabídky

- b) dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- c) podepsaný návrh smlouvy včetně příloh (např. seznam poddodavatelů)
- d) další dokumenty vyžadované zadavatelem v zadávací dokumentaci (např. plná moc)
- e) CD nebo DVD obsahující návrh smlouvy v elektronické podobě (ve formátu \*.doc) a kompletní sken podané nabídky (ve formátu \*.pdf),

**Čestná prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele.**

## **10 ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Obálka obsahující nabídku bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 8:00 do 15:00 hod.) na adresu pobočky zástupce zadavatele – **Mgr. Bc. Milan Konečný, doručovací adresa: recepce Hotelu Steel (STEEL HOUSE), nám. Svobody 527, 739 61 Třinec**, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek, tj. do **22. 10. 2018 do 8:30 h.**

Dodavatel je povinen nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat svazek nabídky v originále. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem dodavatele a zřetelně označena nápisem:

**NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM - „Sportovní hala Svojsíkova – TDI“**

Na obálce nabídky musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

## **11 ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni dodavatelé jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

## **12 PRÁVA ZADAVATELE**

Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou dodavatelé sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.


Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu až do podpisu smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

### **13 DALŠÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

V Brně dne 11. 10. 2018



---

Mgr. Milan Konečný  
zástupce zadavatele