

**VÝZVA  
K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE  
K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**

Město Český Těšín vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem  
**“Poskytování služeb šéfredaktora Těšínských listů a mediálního mluvčího pro město  
Český Těšín na období od 01. 01. 2019 do 31. 12. 2021“**

***1. Identifikační údaje o veřejném zadavateli***

**Zadavatel:** Město Český Těšín  
náměstí ČSA č. 1/1, 737 01 Český Těšín  
IČ: 00297437  
DIČ: CZ00297437  
zastoupený Mgr. Gabrielou Hřebačkovou, starostkou města

**Kontaktní osoba:** Bc. Iva Bazgierová, vedoucí oddělení provozní správy odboru  
občanskosprávního  
tel. 553 035 440  
e-mail: [bazgierova@tesin.cz](mailto:bazgierova@tesin.cz)

***2. Informace o druhu veřejné zakázky***

Předmětná veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu na služby. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

***3. Název veřejné zakázky***

„Poskytování služeb šéfredaktora Těšínských listů a mediálního mluvčího pro město Český Těšín na období od 01. 01. 2019 do 31. 12. 2021“

***4. Informace o předmětu veřejné zakázky***

**4.1 Popis předmětu veřejné zakázky**

- výkon funkce šéfredaktora Těšínských listů, navrhování témat a zpracovávání článků pro Těšínské listy, které se týkají nejen práce úřadu, ale i dění v celém městě, všech zájmových organizací a institucí. Poskytovatel také k článkům dodá nezbytnou fotodokumentaci. Současně bude členem redakční rady tohoto periodika. Poskytovatel zodpovídá objednateli za dodržování zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů

a při vydávání bude respektovat Statut periodika Těšínské listy schválený Radou města Český Těšín

- poskytování public relations, vytváření komunikační strategie a zabezpečování spolupráce s médii včetně vydávání tiskových zpráv, pořádání tiskových konferencí pro novináře a zajišťování publicity oficiálních akcí města Český Těšín
- příprava témat pro Těšínské minuty, spolupráce při jejich realizaci vč. dodání tzv. čtenek pro Těšínské minuty
- umístování aktuálních informací na webové stránky města, návrh, příprava a zveřejňování témat na sociálních sítích města

- 4.2 Objem a rozsah plnění této veřejné zakázky je vymezen maximálním počtem hodin plnění předmětu smlouvy, která bude uzavřena dle občanského zákoníku, a který zadavatel stanoví v počtu **117 hodin měsíčně**.
- 4.3 Smlouva bude uzavřena na dobu určitou od 01. 01. 2019 do 31. 12. 2021.

### **5. Předpokládaná hodnota**

Předpokládaná hodnota předmětné veřejné zakázky činí **1.721.016,- Kč bez DPH**.

### **6. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky**

Zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem smlouvu o poskytování služeb na dobu určitou, tj. od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2021.

### **7. Přílohy výzvy**

Přílohy této výzvy jsou umístěny na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.tesin.cz/>

### **8. Obchodní a platební podmínky**

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o poskytování služeb (příloha č. 4). Dodavatel do tohoto návrhu smlouvy doplní požadované údaje (podbarveno žlutě) a předloží je jako součást své nabídky. Jakékoliv jiné úpravy či doplnění návrhu smlouvy jsou nepřipustné.

Návrh smlouvy o poskytování služeb musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

### **9. Požadavky na zpracování a předložení nabídky**

- a. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku, která bude předložena v jednom originálu, v listinné podobě a v českém jazyce.
- b. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené: „NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - „, „Poskytování služeb šéfredaktora Těšínských listů a mediálního mluvčího pro město Český Těšín na období od 01. 01. 2019 do 31. 12. 2021“

Na obálce bude dále uvedena adresa dodavatele pro zaslání oznámení.

c. Nabídka bude obsahovat:

- 1) krycí list - identifikační údaje podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele  
(vzor viz příloha č. 1)
- 2) doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace a dalších požadavků zadavatele dle bodu 13 výzvy (*základní a profesní způsobilost – přílohy č. 2 a 3, ostatní dle bodů 13.3 a 13.4*)
- 3) nabídkovou cenu obsahující cenu za 117 hodin poskytovaných služeb měsíčně
- 4) popis způsobu realizace zakázky
- 5) návrh smlouvy o poskytování služeb podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (vzor viz příloha č. 4)

### **10. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne 29. 11. 2018 v 11:00 hod.

### **11. Místo pro podání nabídek**

Místem pro podání nabídek je podatelna Městského úřadu v Českém Těšíně, nám. ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín.

### **12. Údaje o hodnotících kritériích**

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

Předmětem hodnocení bude nabídková cena za 117 hodin poskytovaných služeb měsíčně.

### **13. Požadavky zadavatele na prokázání způsobilosti a kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání této způsobilosti a kvalifikace:

- 1) základní způsobilost
- 2) profesní způsobilost
- 3) kvalifikační požadavky
- 4) další požadavky

#### **1) Základní způsobilost**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o

zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Prokázání:** Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení – text prohlášení (viz příloha č. 2). Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

## **2) Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

b) živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.

**Prokázání:** Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů v kopiích, které mohou být nahrazeny čestným prohlášením (viz příloha č. 3). Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Originál či ověřenou kopii předloží pouze vybraný dodavatel před podpisem smlouvy. Pokud vybraný dodavatel nepředloží výše uvedené dokumenty ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení výzvy k předložení těchto dokumentů, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Pokud se bude situace opakovat, může se zadavatel obrátit na dodavatele, který se umístil jako třetí, popř. další v pořadí. Případně může zadavatel v souladu s bodem č. 14, písm. e) této výzvy kdykoliv před uzavřením smlouvy výběrové řízení zrušit.

## **3) Kvalifikační požadavky**

Dodavatel musí splňovat následující požadavky:

- ukončené vysokoškolské vzdělání humanitního zaměření
- praxe novináře pro denní tisk min. 5 let, popř. praxe šéfredaktora místního tisku (obecní či regionální úroveň) min. 5 let
- praxe mediálního (tiskového) mluvčího územního samosprávného celku min. 5 let
- řidičský průkaz skupiny „B“

Doklady prokazující splnění výše uvedeného je **nutné** doložit jako součást cenové nabídky.

#### 4) Další požadavky

Dodavatel dále předloží čestné prohlášení, podepsané osobou uchazeče, kterým stvrdí tyto další požadavky zadavatele:

- zkušenosti s pořizováním obrazového materiálu a fotodokumentace
- časová flexibilita
- velmi dobrá znalost práce na PC (MS Office, Internet)
- aktivní znalost polštiny slovem i písmem

### **14. Závěrečná ustanovení**

- a. Dodavatelé jsou oprávněni podávat dotazy k zadávacím podmínkám (výzva a její přílohy) výhradně písemnou formou na adresu zadavatele, nebo elektronicky na adresu [bazgierova@tesin.cz](mailto:bazgierova@tesin.cz) a zároveň v kopii na e-mail [dehnerova@tesin.cz](mailto:dehnerova@tesin.cz). Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky.
- b. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro podávání nabídek.
- c. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- d. Zadavatel si vyhrazuje právo při nesplnění podmínek stanovených v této výzvě dodavatele vyloučit z další účasti ve výběrovém řízení
- e. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu kdykoliv před uzavřením smlouvy.
- f. Dodavatelé nemají nárok na úhradu nákladů spojených s podáním nabídky.

V Českém Těšíně dne 16. 11. 2018

Ing. Kateřina Dehnerová  
vedoucí odboru občanskosprávního

Zadávací dokumentace má následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list - Identifikační údaje
- Příloha č. 2 – Prohlášení dodavatele o základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Prohlášení dodavatele o profesní způsobilosti
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o poskytování služeb