

Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace

CYKLOSTEZKA UL. LÍPOVÁ, SOKOLOVSKÁ, II. ETAPA

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou mimo režim zadávacího řízení dle ustanovení § 31 zákona.

Zadavatel Město Český Těšín tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

PMADVISORY
PROFESSIONAL CONSULTING

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce.....	3
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek	3
3. Kontaktní osoba výběrového řízení	3
4. Předmět veřejné zakázky	4
4.1. Předmět veřejné zakázky.....	4
4.2. Místo plnění	4
4.3. Doba plnění	4
5. Předpokládaná hodnota.....	4
5.1. Předpokládaná hodnota.....	4
6. Klasifikace dle CPV	4
6.1. CPV	4
7. Prokázání splnění kvalifikace	5
7.1. Základní způsobilost.....	5
7.2. Profesní způsobilost	5
7.3. Technická kvalifikace.....	6
7.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce.....	7
7.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	7
7.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	7
7.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.....	7
7.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	8
7.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát.....	8
8. Obchodní a platební podmínky	9
9. Zpracování nabídkové ceny.....	9
10. Kritéria hodnocení	10
11. Další požadavky zadavatele	10
11.1. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě	10
11.2. Seznam poddodavatelů.....	11
12. Požadavky na zpracování nabídky	11
12.1. Obecné požadavky	11
12.2. Struktura nabídky	12
13. Lhůty, otevírání nabídek	12
14. Vysvětlení zadávací dokumentace	12
15. Další informace a výhrady	13
16. Poskytnutí zadávací dokumentace	13

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Cyklostezka ul. Lípová, Sokolovská, II. etapa
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	Město Český Těšín
Adresa zadavatele:	nám. ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín
IČO/DIČ zadavatele:	00297437 / CZ00297437
Právní forma zadavatele:	801 - Obec
Zastoupen:	Mgr. Gabrielou Hřebačkovou, starostkou
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.tesin.cz

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	Městský úřad Český Těšín, Náměstí ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín
Zahájení výběrového řízení:	2. 4. 2020
Lhůta pro podání nabídek:	15. 4. 2020, 10:00 hodin
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby výběrového řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	PMA tender s.r.o.
Kontaktní adresa:	Březinova 746/29, 616 00 Brno
IČO/DIČ:	03584607 / CZ03584607
Kontaktní osoba:	Mgr. Pavla Matějková
Telefon:	+420 608 162 848
E-mail:	p.matejkova@pmadvisory.cz

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Smluvní zástupce zadavatele zpracoval zejména obecné části zadávací dokumentace a ve spolupráci se zadavatelem byly zpracovány zejména požadavky na kvalifikaci a hodnocení, zadavatel pak výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky a obchodní podmínky. Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby výběrového řízení.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1.1. Cílem výběrového řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je provedení stavebních prací dle požadavků zadavatele.
- 4.1.2. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace – úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektovou dokumentací zpracovanou společností DELTA Třinec, s. r. o., se sídlem 1. máje 500, Staré Město, 739 61 Třinec, IČO: 607 78 288, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.
- 4.1.3. Předmět prací je blíže specifikován v projektové dokumentaci, ve smlouvě o dílo a v jejích přílohách a spočívá ve vybudování cyklostezky navazující na I. etapu cyklostezky, která je vyprojektovaná podél jižní strany ul. Lípové.
- 4.1.4. Zadavatel předpokládá spolufinancování ze Státního fondu dopravní infrastruktury.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.2.1. parc. č. 3031/1, 3033/1, 3034/5, 3035/4, 1777/1, Český Těšín (kód ZÚJ 598933), Moravskoslezský kraj – kód NUTS CZ080

4.3. DOBA PLNĚNÍ

- 4.3.1. Zahájení: dle smlouvy o dílo, předpoklad jaro 2020
- 4.3.2. Dokončení: do 100 kalendářních dnů od protokolárního předání a převzetí staveniště

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 5.1.1. Zadavatel se rozhodl neuvést předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

6. KLASIFIKACE DLE CPV

6.1. CPV

45233162-2 – Výstavby cyklistických stezek

7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1.1. Způsobilým analogicky podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

7.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce výše splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.3. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 7.1.1. splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 7.1.1. splňovat osoby uvedené v odstavci 7.1.2. a vedoucí pobočky závodu.

7.1.4. Základní způsobilost se prokazuje čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Účastník může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

7.2.1. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

- 7.2.3. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby účastník doložil autorizaci udělenou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to pro obor Dopravní stavby.

- 7.2.4. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 7.3.1. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací.

Požadovaná minimální úroveň:

3 stavební práce obdobného charakteru v minimální výši plnění 1 mil. Kč bez DPH (obdobným charakterem se rozumí provedení prací obdobného charakteru, jak je specifikováno v projektové dokumentaci, tj. výstavba cyklostezek a/nebo pozemních komunikací). Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení. Současně pokud není z osvědčení zřejmé, zda součástí byly požadované práce, je účastník povinen k tomuto doložit čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

Způsob prokázání:

Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení dle výše uvedené specifikace a osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací. Součástí seznamu prací musí být popis a cena díla, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo provádění prací, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon, e-mail).

- 7.3.2. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel dále předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Požadovaná minimální úroveň:

Funkce stavbyvedoucí: praxe na této pozici (stavbyvedoucí) v délce minimálně 5 let, autorizace v oboru Dopravní stavby, zkušenost s obdobnými zakázkami – 3 stavební práce obdobného charakteru, které vedl (obdobným charakterem se rozumí stavební práce spočívající ve výstavbě pozemních komunikací a/nebo cyklostezek). Každá z těchto stavebních prací obdobného charakteru musela dosáhnout alespoň finančního limitu 1 mil. Kč bez DPH.

Způsob prokázání:

Doklad o autorizaci, strukturovaný životopis podepsaný dotyčnou osobou osvědčující délku praxe na pozici stavbyvedoucí a zkušenost s realizací požadovaných referenčních zakázek (u těchto uvede funkci, kterou při realizaci zakázky vykonával).

7.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.4.1. Dodavatel předkládá k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace prosté kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva.
- 7.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 7.4.3. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 7.4.4. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 7.5.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.6. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 7.6.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost prokazovanou výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.
- 7.6.2. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

7.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

- 7.7.1. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jinou osobou,

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.7.2. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

7.8. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.8.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7.8.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

7.8.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení.

7.9. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

7.9.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

7.9.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

7.9.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.9.4. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v Kč bez DPH, samostatně DPH a cenu včetně DPH.
- 9.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.
- 9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 9.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy o dílo, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy o dílo.
- 9.1.5. Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu za zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na zřízení identifikační tabule na staveništi a jakékoli další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.
- 9.1.6. Nabídková cena obsahuje taktéž náklady na publicitu. Zadavatel požaduje v rámci dodání položky č. 16 – „Náklady na publicitu - pamětní deska“ (rozpočet 101 101-03 Pol) dodání pamětní desky (rozměr: 30 x 40 cm, materiál: plech, tloušťka: 2 – 3 mm) a její osazení po ukončení realizace stavby. Dále zadavatel požaduje v rámci položky č. 17 – „Náklady na publicitu - billboard“ (rozpočet 101 101-03 Pol) barevný tisk na papír formátu A3 vč. zafólování. Předmětný billboard bude dodavatelem před zahájením realizace stavby osazen a udržován v čitelném stavu po celou dobu realizace stavby.
- 9.1.7. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu – výkazu výměr (je součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace). Účastník není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud není u konkrétní položky uvedeno jinak.
- 9.1.8. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) v soupisu prací jednotkovými cenami i celkovými cenami. Za správný výpočet celkové ceny položky součinem

množství jednotek a jednotkové ceny odpovídá účastník, rovněž tak odpovídá za správnost součtu celkové nabídkové ceny.

- 9.1.9. Pokud účastník při přípravě nabídky zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu, vyžádá si vysvětlení zadávací dokumentace.
- 9.1.10. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 9.1.11. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny stavebních prací) není přípustná.
- 9.1.12. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům materiálů a dodávek (zejména ČSN, EN, vyhlášek apod.). Za soulad nabídnutých cen materiálů a dodávek se standardy stanovenými v projektové dokumentaci zodpovídá účastník.

10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 10.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání zakázky kritérium hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.
- 10.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v textu návrhu smlouvy o dílo a stanovená v souladu s touto zadávací dokumentací, a to tak, že jako nejvhodnější bude určena nabídka, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Ostatní nabídky budou seřazeny dle celkových nabídkových cen v Kč bez DPH dle pořadí.
- 10.1.3. V případě rovnosti nabídkových cen u nejlépe hodnocených nabídek o pořadí nabídek rozhodne los. K losování budou přizváni zástupci dotčených účastníků.
- 10.1.4. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo se k ceně uvedené v krycím listu nabídky nepřihlíží.

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ

- 11.1.1. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven mít po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy o dílo pojištěnou svou odpovědnost za škodu způsobenou jím objednateli včetně škod způsobených třetím osobám jeho činností, činností jeho pracovníků nebo poddodavatelů a jejich pracovníky, a to ve výši minimálně 5 mil. Kč.
- 11.1.2. Vzor čestného prohlášení o pojistné smlouvě je obsažen v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

11.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 11.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam předpokládaných poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).
- 11.2.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 12.1.1. Každý účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 12.1.2. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce). Nabídka bude rovněž předložena v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc(x), naceněný výkaz výměr předloží účastník také ve formátu .xls(x).
- 12.1.3. Zadavatel doporučuje, aby listinné vyhotovení nabídky bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 12.1.4. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly číslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou.
- 12.1.5. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související s výběrovým řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny apod.).
- 12.1.6. Dodavatelé podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Cyklostezka ul. Lípová, Sokolovská, II. etapa**“.
- 12.1.7. Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele **Městský úřad Český Těšín, Náměstí ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín**, v časovém rozmezí:
- Pondělí: 8.00 – 11.30 a 12.30 – 17.30
Úterý: 7.00 – 11.30 a 12.30 – 15.00
Středa: 7.00 – 11.30 a 12.30 – 16.30

Čtvrtek: 7.00 – 11.30 a 12.30 – 15.00

Pátek: 7.00 – 11.30 a 12.30 – 14.30

Nabídky je rovněž možné podávat poštou či obdobnou službou.

- 12.1.8. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 12.1.9. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 12.1.10. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží.

12.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 12.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky
 - Obsah nabídky
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Návrh smlouvy o dílo včetně přílohy
 - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
 - Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
 - Případné další dokumenty

13. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 13.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí **15. 4. 2020 v 10:00 hodin**.
- 13.1.2. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek je neveřejné.
- 13.1.3. Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění, místo je veřejně přístupné.

14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 14.1.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek.
- 14.1.2. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě výběrového řízení (na adresu p.matejkova@pmadvisory.cz), a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 15.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 15.1.2. Toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 15.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu kdykoliv před uzavřením smlouvy.
- 15.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 15.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

16. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 16.1.1. Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele.
- 16.1.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace včetně výkazu výměr
 - Příloha č. 2 – Smlouva o dílo
 - Příloha č. 3 – Editovatelné přílohy
 - Krycí list nabídky
 - Čestné prohlášení k základní kvalifikaci
 - Seznam stavebních prací
 - Seznam poddodavatelů
 - Čestné prohlášení k pojistné smlouvě

.....
Město Český Těšín
zastoupeno PMA tender s.r.o.
Mgr. Pavla Matějková