



**MĚSTO ČESKÝ TĚŠÍN**

# **VÝZVA**

**K PŘEDLOŽENÍ CENOVÉ NABÍDKY**

**K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**

**„Úpravy ul. Hlavní“ -**

**zhotovení projektové dokumentace**

## **1. Obsah výzvy**

<i>1. Obsah výzvy</i> .....	2
<i>2. Identifikační údaje o veřejném zadavateli</i> .....	3
<i>3. Informace o druhu veřejné zakázky</i> .....	3
<i>4. Název veřejné zakázky</i> .....	3
<i>5. Informace o předmětu veřejné zakázky</i> .....	3
<i>6. Doba plnění zakázky</i> .....	5
<i>7. Zadávací dokumentace</i> .....	5
<i>8. Obchodní a platební podmínky</i> .....	5
<i>9. Způsob podání nabídky</i> .....	5
<i>10. Požadavky na formální zpracování nabídky</i> .....	5
<i>11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny</i> .....	6
<i>12. Lhůta pro podání nabídek</i> .....	6
<i>13. Místo pro podání nabídek</i> .....	6
<i>14. Údaje o hodnotících kritériích</i> .....	6
<i>15. Požadavky zadavatele na kvalifikaci</i> .....	6
<i>16. Další ustanovení</i> .....	9

## **2. Identifikační údaje o veřejném zadavateli**

**Zadavatel:** město Český Těšín



náměstí ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín

IČ: 00297437, DIČ: CZ00297437

zastoupený Mgr. Gabrielou Hřebačkovou, starostkou města

**Kontaktní osoba:** Ing. Milan Pilar, referent investic

tel.: 553 035 556,

e-mail: [pilar@tesin.cz](mailto:pilar@tesin.cz)

## **3. Informace o druhu veřejné zakázky**

Předmětná veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu na služby. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.

## **4. Název veřejné zakázky**

„Úpravy ul. Hlavní“ - zhotovení projektové dokumentace.

## **5. Informace o předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na zhotovení projektové dokumentace vč. komplexní inženýrské činnosti stavby „Úpravy ul. Hlavní“, která spočívá v zajištění veškerých kladných stanovisek, vyjádření účastníků řízení, dotčených orgánů státní správy s následným vyřízením územního rozhodnutí, územního souhlasu, stavebního povolení.

Projekt bude řešit úpravu stávajícího chodníku, přechodů pro chodce popř. míst pro přecházení, komunikace vč. parkovacích stání ul. Hlavní a doplnění zeleně.

Podkladem pro zpracování projektové dokumentace je studie s názvem „Studie rekonstrukce ul. Hlavní v Českém Těšíně“ zpracovaná firmou Dopravní Inženýrství Ing. Nečas Bedřich (viz příloha č. 6 zadávací dokumentace).

Předmětem dokumentace bude rovněž provedení úprav stávající autobusové zastávky dle příslušné legislativy vč. bezbariérové úpravy zastávky, rekonstrukce veřejného osvětlení. Dále bude dokumentace respektovat osazené architektonické prvky realizované v rámci projektu „Po stopách těšínské tramvaje – rozvoj příhraniční turistiky“

Dokumentace bude zpracována tak, aby byla možná postupná realizace stavby po předpokládaných jednotlivých úsecích, tj. úsek od mostu do Polska po ul. Božkova, úsek od ul. Božkovy po ul. Pražská, úsek od ul. Pražské po ul. Sokola Tůmy, úsek od ul. Sokola Tůmy po ul. Nádražní a úsek Sokola Tůmy od ul. Hlavní po ul. Viaduktovu.

Projektová dokumentace bude vypracována ve stupních:

- a) DÚR (dokumentace pro územní rozhodnutí, územní souhlas) včetně IČ a odhadu nákladů,
- b) DSP (dokumentace pro stavební povolení, ohlášení stavby) včetně IČ a propočtu nákladů stavby,
- c) PDPS (dokumentace pro provádění stavby) včetně rozpočtů.

Každý stupeň projektové dokumentace bude předán v tištěné i elektronické formě v níže uvedeném počtu vyhotovení:

DÚR: 4x tištěná forma (z toho 2x pro stavební úřad), 1x elektronicky

DSP: 4x tištěná forma (z toho 2x pro stavební úřad), 1x elektronicky

PDPS: 6x tištěná forma, 1x elektronicky

Elektronická dokumentace bude obsahovat datové soubory, které budou umístěny na CD.

Textová část bude ve formátu běžných textových editorů (např. soubory s příponou TXT, RTF, DOC, DOCX). Výpočtová část (např. položkový rozpočet) bude zpracována ve formátu obvyklých tabulkových procesorů (např. soubory s příponou XLS, XLSX) a bude splňovat veškeré požadavky vyhlášky č.230/2012 Sb. Výkresová část bude předána ve formátu \*.pdf a \*.dwg. Soubory budou mít formu umožňující tisk obsahu.

Výkaz výměr bude vypracován formou položkových rozpočtů. Dokumentace pro stavební povolení bude obsahovat propočet nákladů stavby a dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat 2x oceněný rozpočet.

Dokumentace budou zpracovány v souladu s příslušnými platnými právními předpisy stanovujícími obsah a rozsah dokumentace.

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, nesmí projektová dokumentace, zejména technické podmínky a výkaz výměr, obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků. Případné použití požadavků a odkazů zhotovitel zdůvodní. Zdůvodnění bude součástí projektové dokumentace.

Součástí vyhotovení DÚR a DSP bude veškerá inženýrská činnost nezbytná pro získání příslušných povolení (vč. podání žádostí, zaplacení veškerých správních poplatků, poplatků za poskytnutí stanovisek organizací apod.).

*Pozn.: Inženýrská činnost bude zahrnovat také vyřízení případných jiných typů řízení (např. ohlášení stavby apod.).*

Součástí vyhotovení projektové dokumentace bude rovněž řešení požadavků jednotlivých účastníků řízení, správců inženýrských sítí na zajištění ochrany těchto sítí (uložení do chrániček, úprava poklopů, šoupat apod.) příprava a poskytnutí podkladů zadavateli pro řešení majetkoprávních vztahů.

*Pozn.: Majetkoprávní vypořádání není předmětem veřejné zakázky.*

Součástí zakázky je výkon autorského dozoru.

## **6. Doba plnění zakázky**

Termín zahájení - ihned po podpisu smlouvy.

Termín dokončení:

- DÚR ve fázi podané žádosti o vydání územního rozhodnutí do **6 měsíců od podpisu smlouvy**
- DSP ve fázi podané žádosti o vydání stavebního povolení **do 4 měsíců od nabytí právní moci územního rozhodnutí**
- PDPS do **2 měsíců od nabytí právní moci stavebního povolení**

## **7. Zadávací dokumentace**

Zadavatel poskytuje bezplatně dálkový přístup k přílohám této výzvy na adrese [web.tesin.cz/zd](http://web.tesin.cz/zd). Dodavatelé, kteří mají zájem o zaslání přístupového hesla pro stažení příloh výzvy, mohou zaslat svůj požadavek zástupci zadavatele na email [pilar@tesin.cz](mailto:pilar@tesin.cz). V kopii na email [guziur@tesin.cz](mailto:guziur@tesin.cz). Přístupové heslo jim bude zasláno do 2 pracovních dní na žadatelem uvedený e-mailový kontakt.

## **8. Obchodní a platební podmínky**

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5a a 5b zadávací dokumentace). Účastník výběrového řízení do tohoto návrhu smlouvy o dílo doplní požadované údaje (podbarveno žlutě) a předloží je jako součást své nabídky. Jakékoliv jiné úpravy či doplnění návrhu smlouvy jsou nepřipustné.

## **9. Způsob podání nabídky**

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Zadavatel vylučuje možnost variantního řešení.

Nabídka bude předložena písemně v originále a zároveň zadavatel požaduje, aby uchazeči před svázáním nabídky kompletní nabídku naskenovali a tento sken předložili na CD ve formátu \*.pdf v obálce s originálem nabídky.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené:

**„NEOTVÍRAT – Úpravy ul. Hlavní - zhotovení projektové dokumentace“**

Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče pro zaslání oznámení.

## **10. Požadavky na formální zpracování nabídky**

Nabídka bude obsahovat:

- a) obsah (doporučeno)
- b) identifikační údaje (vzor viz příloha č. 1 Zadávací dokumentace)
- c) návrh smluv (na zpracování PD a na výkon AD) podepsaných osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (viz přílohy č. 5a a 5b Zadávací dokumentace)

d) kvalifikace – viz níže – požadavky zadavatele na kvalifikaci

Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Pro zpracování nabídky se mohou použít formuláře poskytnuté zadavatelem v přílohách této výzvy. (doporučeno)

### **11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Celková nabídková cena bude uvedena v návrzích smluv (viz přílohy č. 5a a 5b Zadávací dokumentace) a v identifikačních údajích (viz příloha č. 1 Zadávací dokumentace), a to v české měně (Kč) ve struktuře: cena bez DPH, výše DPH a cena s DPH.

Zhotovitel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako **„cena nejvýše přípustná“**.

Za stanovení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá uchazeč. Prokáže-li se v budoucnu, že uchazeč stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady uchazeč.

### **12. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek je **26.08.2020 do 12:00 hod.**

### **13. Místo pro podání nabídek**

Místem pro podání nabídek je podatelna Městského úřadu v Českém Těšíně, nám. ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín.

### **14. Údaje o hodnotících kritériích**

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena.

Při hodnocení nabídkové ceny bude rozhodná **cena vč. DPH**.

### **15. Požadavky zadavatele na kvalifikaci**

Zadavatel požaduje prokázání této kvalifikace:

- 1) základní způsobilost
- 2) profesní způsobilost
- 3) technická kvalifikace

#### **1) Základní způsobilost**

Veřejná zakázka nemůže být přidělena dodavateli:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Prokázání:** Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat čestným prohlášením – viz příloha č. 2 Zadávací dokumentace. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

## **2) Profesionální způsobilost**

Veřejná zakázka může být přidělena pouze dodavateli, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu veřejné zakázky (živnostenský list na předmět, který opravňuje dodavatele předmět veřejné zakázky realizovat),
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – autorizaci odpovědné osoby v oboru dopravní stavby.

**Prokázání:** Splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení, ze kterého bude zřejmé, že dodavatel všechny výše uvedené kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. (příloha č. 3 Zadávací dokumentace).

### **Před podpisem smlouvy bude vítězný uchazeč povinen doložit následující doklady:**

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu veřejné zakázky (živnostenský list či výpis z živnostenského rejstříku na předmět, který opravňuje dodavatele předmět veřejné zakázky realizovat),
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – autorizaci odpovědné osoby v oboru dopravní stavby.

Zhotovitel doloží výše uvedené doklady v prosté kopii.

Pokud vítězný uchazeč nepředloží výše uvedené dokumenty ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Pokud se bude situace opakovat, může se zadavatel obrátit na uchazeče, který se umístil jako třetí v pořadí. Případně může zadavatel v souladu s bodem č. 16 písm. e) této výzvy kdykoliv před uzavřením smlouvy výběrové řízení zrušit.

Pokud uchazeč prokazuje část profesních kvalifikačních předpokladů prostřednictvím subdodavatele, je uchazeč v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele předložit výpis z obchodního rejstříku.

### **3) Technická kvalifikace**

Dodavatel předloží **osvědčení objednatelů** o řádném plnění **min. 1 projektu** totožného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, provedeného dodavatelem **v posledních pěti letech** a to v **minimální hodnotě 250.000,- Kč vč. DPH**.

**Prokázání:** Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení, ze kterého bude zřejmé, že dodavatel výše uvedenou technickou kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje (viz příloha č. 4 této Zadávací dokumentace). Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

**Před podpisem smlouvy bude vybraný dodavatel povinen doložit v prosté kopii následující doklady:**

Dodavatel předloží **osvědčení objednatelů** o řádném plnění **min. 1 projektu** obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, provedeného dodavatelem **v posledních pěti letech** a to v **minimální hodnotě 250.000,- Kč bez DPH**.

Pokud vybraný dodavatel nepředloží výše uvedené dokumenty ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení výzvy k předložení těchto dokumentů, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Pokud se bude situace opakovat, může se zadavatel obrátit na dodavatele, který se umístil jako třetí, popř. další v pořadí. Případně může zadavatel v souladu s bodem č. 16 písm. e) této výzvy kdykoliv před uzavřením smlouvy výběrové řízení zrušit.

Pokud dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby, je dodavatel v takovém případě povinen zadavateli předložit písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala technickou kvalifikaci za dodavatele.



## **16. Další ustanovení**

- a. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v přílohách výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě a v přílohách výzvy bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení.
- b. Uchazeči jsou oprávněni podávat dotazy k zadávacím podmínkám výhradně písemnou formou (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky), na dotaz uchazeče doručený později než 4 dny před koncem lhůty pro podání nabídky zadavatel již nebude reagovat. Na vznesené dotazy zadavatel odpoví do 2 dvou dnů po obdržení dotazu.
- c. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro podávání nabídek.
- d. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- e. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu kdykoliv před uzavřením smlouvy.
- f. Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů spojených s podáním nabídky.

---

Ing. Rostislav Rozsypal  
vedoucí odboru investičního