



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Životní prostředí

## **Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace**

### **POŘÍZENÍ NÁDOB NA BIO ODPAD PRO MĚSTO ČESKÝ TĚŠÍN**

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona a v souladu s ustanoveními Pokynů pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020 („Metodika OPŽP“).

Zadavatel Město Český Těšín tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

**PMADVISORY**  
PROFESSIONAL CONSULTING

## OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce .....	3
2. Informace o lhůtách a místě podání nabídek .....	3
3. Kontaktní osoba zadávacího řízení .....	3
4. Poskytování dokumentace .....	4
5. Předmět veřejné zakázky .....	4
5.1. Předmět veřejné zakázky .....	4
5.2. Místo plnění .....	4
5.3. Doba plnění .....	5
6. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota .....	5
6.1. CPV .....	5
6.2. Předpokládaná hodnota .....	5
7. Prokázání splnění kvalifikace .....	5
7.1. Základní způsobilost .....	5
7.2. Profesní způsobilost .....	6
7.3. Technická kvalifikace .....	6
7.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce .....	7
8. Obchodní a platební podmínky .....	7
9. Zpracování nabídkové ceny .....	7
10. Hodnoticí kritéria .....	7
11. Další požadavky zadavatele .....	8
11.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy .....	8
11.2. Seznam poddodavatelů .....	8
12. Požadavky na zpracování nabídky .....	8
12.1. Obecné požadavky .....	8
12.2. Struktura nabídky .....	10
13. Lhůty, otevírání nabídek .....	10
14. Vysvětlení zadávací dokumentace .....	10
15. Další informace a výhrady .....	10
16. Poskytnutí zadávací dokumentace .....	11

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	<b>Pořízení nádob na BIO odpad pro město Český Těšín</b>
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Název zadavatele:	Město Český Těšín
Adresa zadavatele:	náměstí ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín
IČO/DIČ zadavatele:	00297437/ CZ00297437
Právní forma zadavatele:	801 - Obec
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.tesin.cz/">https://zakazky.tesin.cz/</a>

## 2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	Elektronicky na profilu zadavatele: <a href="http://zakazky.tesin.cz">http://zakazky.tesin.cz</a>
Zahájení zadávacího řízení:	19. 10. 2018
Lhůta pro podání nabídek:	6. 11. 2018 v 10:00 hod
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

## 3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	PMA tender s.r.o.
Kontaktní adresa:	Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO/DIČ:	03584607 / CZ03584607
Kontaktní osoba:	Markéta Turečková
Telefon:	+420 739 267 944
E-mail:	<a href="mailto:m.tureckova@pmadvisory.cz">m.tureckova@pmadvisory.cz</a>

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli, vyjma podání nabídek, bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení.

## 4. POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE

- 4.1.1. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.tesin.cz>, který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 4.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:  
<https://zakazky.tesin.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>  
[https://zakazky.tesin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.tesin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)
- 4.1.3. Písemnosti v zadávacím řízení budou doručovány elektronickými prostředky – prostřednictvím systému E-ZAK na <https://zakazky.tesin.cz>.
- 4.1.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.
- 4.1.5. Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na [https://zakazky.tesin.cz/test\\_index.html](https://zakazky.tesin.cz/test_index.html).
- 4.1.6. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.tesin.cz>. Odkaz pro tuto konkrétní veřejnou zakázku je [https://zakazky.tesin.cz/contract\\_display\\_263.html](https://zakazky.tesin.cz/contract_display_263.html). Textová část zadávací dokumentace bude poskytnuta (zveřejněna) na uvedeném odkazu neomezeným a přímým dálkovým přístupem.

## 5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1.1. Cílem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je provedení díla dle požadavků zadavatele.
- 5.1.2. Předmětem této veřejné zakázky je dodávka spočívající v pořízení nádob na sběr a svoz bioodpadů o objemu 770 l (celkem 35 ks), které budou umístěny do zahrádkářských kolonií a v centru města ve městě Český Těšín a zároveň pořízení nádob o objemu 240 l (celkem 1 500 ks), tyto budou umístěny do zástavby rodinných domů ve městě Český Těšín. S ohledem na potenciál produkce odpadů a dle zkušeností s tímto systémem shromažďování se očekává navýšení separace bioodpadů a tím plnění jednoho z požadavků Plánu odpadového hospodářství MSK a Plánu odpadového hospodářství města Český Těšín.
- 5.1.3. Závazné obchodní podmínky jsou součástí této výzvy k podání nabídek a textové části zadávací dokumentace (dále „zadávací dokumentace“).

### 5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.2.1. Moravskoslezský kraj – kód NUTS CZ080

5.2.2. Český Těšín – kód ZÚJ 598933

### **5.3. DOBA PLNĚNÍ**

5.3.1. Zahájení: 01/2019

5.3.2. Dokončení: 03/2019

## **6. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

### **6.1. CPV**

34928480-6 Kontejnery a nádoby na odpad a odpadky

### **6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

6.2.1. Předpokládaná hodnota činí 2 107 500 Kč bez DPH

## **7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

### **7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

7.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

7.1.4. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel v nabídce předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

## **7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

7.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.

7.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

## **7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

7.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona.

7.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

### **Požadovaná minimální úroveň:**

**3 zakázky** obdobného charakteru každá v minimální výši plnění **1.200.000 Kč bez DPH** (obdobným charakterem se rozumí dodávka nádob na bioodpad). Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

### **Způsob prokázání:**

Seznam významných dodávek dle výše uvedené specifikace. Seznam významných dodávek bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj.

#### **7.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

- 7.4.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 7.4.2. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení je obsažen v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

### **8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu kupní smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

### **9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 9.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a absolutní částku v Kč včetně DPH.
- 9.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu kupní smlouvy, který bude součástí nabídky.
- 9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 9.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení příslušné části zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

### **10. HODNOTICÍ KRITÉRIA**

- 10.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.
- 10.1.2. Základní hodnotící kritérium je:

Č. dílčího kritéria	Popis kritéria	Váha v %
1.	Nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH	100

- 10.1.3. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená v souladu s touto zadávací dokumentací, a to tak, že jako nejvhodnější bude určena nabídka, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Ostatní nabídky budou seřazeny dle celkových nabídkových cen v Kč bez DPH dle pořadí.
- 10.1.4. V případě rovnosti nabídkových cen u nejlépe hodnocených nabídek o pořadí nabídek rozhodne los. K losování budou přizváni zástupci dotčených účastníků.

## 11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 11.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 11.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh kupní smlouvy, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii). Jelikož zadavatel požaduje podání nabídek v elektronické podobě, je doložení případných originálů řešeno v odst. 12.1.6 – 12.1.9 této výzvy.

### 11.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 11.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).
- 11.2.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

## 12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 12.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 12.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 12.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 12.1.4. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména návrh smlouvy předložený účastníkem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách, doklady o kvalifikaci). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do



českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce) v písemné formě v elektronické podobě.

- 12.1.5. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny apod.).

- 12.1.6. Jelikož v souladu s ustanovením § 211 odst. 5 zákona nemusí být datová zpráva s nabídkou poslaná prostřednictvím elektronického nástroje podepsána platným uznávaným elektronickým podpisem, doporučuje zadavatel následující:

V případě, že osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), disponuje(i) elektronickým podpisem, doporučuje zadavatel, aby dokumenty nabídky (zejména návrh smlouvy, požadovaná čestná prohlášení apod. – dále jen „dokumenty nabídky“) podepsala(y) oprávněná(é) osoba elektronickým podpisem.

V případě, že elektronický podpis dokumentů nabídky elektronickým podpisem provede jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka, musí být součástí nabídky plná moc podepsaná elektronicky osobami zmocnitele a zmocněnce, případně zadavatel doporučuje opatřit plnou moc autorizovanou konverzí ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že účastník bude v nabídce dokládat dokumenty nabídky podepsané vlastnoručně osobou (osobami) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem účastníka, doporučuje zadavatel opatřit dokumenty autorizovanou konverzí ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že dokumenty nabídky bude vlastnoručně podepisovat jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka, platí výše uvedené s tím, že je nutné navíc doložit plnou moc pro osobu, která tyto dokumenty vlastnoručně podepsala.

- 12.1.7. Odeslat nabídku v elektronickém nástroji E-ZAK může např. zaměstnanec účastníka bez nutnosti doložení plné moci pro tuto osobu.

- 12.1.8. Výše uvedené způsoby podepisování platí obdobně pro veškeré součásti nabídky (dokumenty nabídky) podané v elektronické podobě, které mají být dle aktuální účinné právní úpravy podepsány osobou (osobami) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem účastníka. V případě nesplnění výše uvedeného doporučení je zadavatel oprávněn požadovat po podání nabídky předložení originálů dokumentů podepsaných oprávněnou (oprávněnými) osobou (osobami) účastníka.

- 12.1.9. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

## 12.2. STRUKTURA NABÍDKY

12.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Návrh kupní smlouvy
- Případné další dokumenty

## 13. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 6. 11. 2018 v 10:00 hod.

13.1.2. Nabídka dodavatele může být podána pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.tesin.cz>. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu pdf.

13.1.3. Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## 14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena, a to kontaktní osobě výběrového řízení (na adresu [m.tureckova@pmadvisory.cz](mailto:m.tureckova@pmadvisory.cz)), datovou schránkou nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

14.1.2. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

14.1.3. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

14.1.4. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, současně všem známým dodavatelům.

## 15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

15.1.1. Dodávka bude spolufinancována Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Registrační číslo projektu: CZ.05.3.29/0.0./0.0./17\_069/0006935

Název projektu:                   Nákup nádob na BIO odpad pro město Český Těšín  
Číslo výzvy:                       05\_17\_069  
Název výzvy:                       MŽP\_69.výzva, PO 3, SC 3.2., kolová

- 15.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 15.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 15.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 15.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 15.1.6. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 3 měsíce.
- 15.1.7. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanov.
- 15.1.8. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 15.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## **16. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 16.1.1. Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele.
- 16.1.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace „Pořízení nádob na BIO odpad pro město Český Těšín“

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o kvalifikaci
- Seznam poddodavatelů

V Českém Těšíně dne 19. 10. 2018

---

Město Český Těšín  
Zastoupeno  
PMA tender s.r.o.  
JUDr. Michal Šilhánek, jednatel